



Z Á P I S

10. zasedání Zastupitelstva obce Libhošť

konané dne 1. 10. 2019 v Libhošť - Trámový sál od 17:00 hod.

Upozornění: Jedná se o neúplný zápis. Plná verze zápisu je k dispozici na obecním úřadě.

Doba jednání: 17:09 - 18:51 hodin
Přítomno: 14
Omluveni: 1
Neomluveni: -
Předsedající: Ing. Jiří Petrovský
Zapisovatel*: Mgr. Nicole Váňová
Ověřovatelé zápisu: Tomáš Belica, Karla Chybová

*Předsedající v souladu s jednacím řádem Obce určil výše uvedenou osobu.
O veškerých přijatých usneseních bylo hlasováno veřejně, zdvižením ruky.

1. Zahájení

Zapisovatelka Mgr. Nicole Váňová přivítala v 17:09 hodin všechny přítomné a upozornila, že ze zasedání bude pořizován zvukový i obrazový záznam. V době zahájení bylo přítomno 14 členů ZO. Omluvena byla pouze Milada Vágaiová. Informace o konání 10. zasedání byla zveřejněna na úřední desce obce od 24. září 2019 do 2. října 2019, dále na elektronické úřední desce, v obecních vývěskách a na webu obce.

Návrh usnesení:

návrh usnesení chybí

Výsledek hlasování:

O návrhu usnesení nebylo hlasováno.

2. Schválení programu

Zapisovatelka zasedání předala slovo starostovi obce Ing. Jiřímu Petrovskému, který bude nadále zasedání řídit. Starosta obce následně přivítal přítomné zastupitele i občany. Dále konstatoval, že nepřišel žádný návrh na doplnění programu, přesto se ale táže přítomných zastupitelů i občanů, zda někdo nemá návrh na změnu či doplnění programu.

Starosta navrhuje doplnění programu o dva body, a to bod s názvem "ZŠ a MŠ, Libhošť 90: Schválení závěrečné zprávy a Výzva k vrácení části dotace (Šablony I), Informace o neinvestiční dotaci v rámci Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělání (Šablony II) a RO č. 9" a další bod s názvem "Informace o rezignaci na funkci předsedy kontrolního výboru, jmenování nového předsedy kontrolního výboru a jmenování nového člena kontrolního výboru". Navrhuje doplnění programu o tyto body před poslední bod - Diskuze, závěr.

Návrh usnesení:

Zastupitelstvo obce Libhošť **schvaluje** program 10. zasedání ZO Libhošť tak, jak byl upraven o bod č. 8 a o bod č. 9 před bod č. 10 Diskuze, závěr.

Výsledek hlasování:

Pro: 14 / Proti: 0 / Zdrželo se: 0

Usnesení č. 10/2019/Z-1 bylo schváleno.

3. Určení ověřovatelů zápisu a zapisovatele

Podle ustanovení § 95 zákona o obcích se o průběhu zasedání zastupitelstva obce pořizuje zápis, který musí být pořízen nejpozději do 10 dnů po skončení zasedání. Zapisovatelkou zasedání je Mgr. Nicole Vánová. Zákon o obcích také stanoví, že zápis o průběhu zasedání podepisují určení ověřovatelé. Ověřovateli zápisu z tohoto zasedání navrhuji členy zastupitelstva obce Tomáše Belicu a Karlu Chybovou (určeno podle abecedního pořádku).

Návrh usnesení:

Zastupitelstvo obce Libhošť **určuje** jako zapisovatelku zasedání Mgr. Nicole Vánovou a jako ověřovatele zápisu z 10. zasedání Zastupitelstva obce Libhošť **určuje** členy zastupitelstva obce Tomáše Belicu a Karlu Chybovou.

Výsledek hlasování:

Pro: 14 / Proti: 0 / Zdrželo se: 0

Usnesení č. 10/2019/Z-2 bylo schváleno.

4. Kontrola plnění usnesení z minulého zasedání

Předseda Kontrolního výboru, Roman Lacina, předložil kontrolu plnění usnesení z 9. zasedání Zastupitelstva obce Libhošť (viz příloha).

Návrh usnesení:

Zastupitelstvo obce Libhošť **bere na vědomí** předloženou zprávu kontroly plnění usnesení z minulého zasedání ZO, které se konalo dne 17. 9. 2019.

Výsledek hlasování:

Pro: 14 / Proti: 0 / Zdrželo se: 0

Usnesení č. 10/2019/Z-3 bylo schváleno.

5. Žádost o výjimku z nejnižšího počtu žáků pro školní rok 2019/2020

Starosta informuje přítomné, že dne 11. 9. 2019 byla na OÚ Libhošť doručena Žádost o výjimku z nejnižšího počtu žáků (viz příloha). Dále konstatuje, že proběhla také schůzka se všemi zastupiteli, na které byli obeznámeni s dalšími podrobnostmi.

Starosta dále informuje, že v září bylo do ZŠ přihlášeno 80 žáků. Následně v průběhu září bylo šest žáků odhlášeno a přestoupilo na jiné školy. Školy jsou povinné zasílat výkazy o počtu žáků, počtu učitelů apod. a minimální počet žáků pro naši školu je 75. Z tohoto důvodu je potřeba, aby zastupitelstvo schválilo výjimku z nejnižšího počtu žáků. Pokud by se takto nestalo, byla by škola postavena mimo zákon, tzn. že škola nebude mít možnost čerpat státní peníze na přímé mzdy zaměstnanců školy a školky. Udělením této výjimky bude tedy škola zákonně v pořádku. Další otázkou ale je, jakým způsobem bude škola dofinancována. V rámci poklesu žáků dojde k poklesu financí, které stát dává škole. Toto řeší níže uvedené podbody a usnesení.

Jaroslav Šimíček konstatuje, že tato situace již v minulosti nastala a zároveň se táže, jaký byl rozdíl mezi odcházejícími páťáky a novými prvňáčky. Zdali odcházejí z ročníků či je v první třídě slabší ročník. Starosta odpovídá s tím, že mu byla sdělena informace, že těch šest žáků odešlo z různých ročníků.

Návrh usnesení:

Zastupitelstvo obce Libhošť **projednalo** žádost ředitelky ZŠ a MŠ Libhošť, Libhošť 90, příspěvková

organizace o povolení výjimky z počtu žáků v základní škole pro školní rok 2019/2020 na 74 žáků.

Výsledek hlasování:

Pro: 14 / Proti: 0 / Zdrželo se: 0

Usnesení č. 10/2019/Z-4a bylo schváleno.

Pokud by ZO nepovolilo výjimku ZŠ Libhošť, status základní školy by nebyl v souladu se zákonem a KÚ MSK by nemohl zajišťovat financování školy.

Návrh usnesení:

Zastupitelstvo obce Libhošť **povoluje** výjimku z počtu žáků v základní škole v rozsahu 74 žáků základní školy pro školní rok 2019/2020.

Výsledek hlasování:

Pro: 14 / Proti: 0 / Zdrželo se: 0

Usnesení č. 10/2019/Z-4b bylo schváleno.

Starosta informuje, že v letošním roce končí stávající metodika financování pedagogů na základních školách a od 1. ledna 2020 bude platit metodika nová. Předběžně vyčíslená částka na přímé mzdové náklady, které nebudou kryty ze státního rozpočtu, je stanovena hodnotou PHmax (počet žáků, počet tříd, počet vyučovaných hodin týdně dle platného ŠVP). Dle schváleného ŠVP má ZŠ Libhošť nastaveno 118 hodin výuky týdně. Po snížení počtu žáků ZŠ na 74 dojde ke snížení PHmax na číslo 115,25 hodin týdně. Rozdíl těchto hodin nebude od 1. 1. 2020 základní škole ze státních financí hrazen. Náklady na mzdy se dělí na přímé (tarifní mzda) a povinné příplatky (za vedení nebo třídnictví). Do mezd patří také nenárokové složky, tj. osobní ohodnocení a mimořádné prémie. Dle judikátu nelze zaměstnancům školy snížit či zrušit osobní ohodnocení proto, že v rozpočtu školy nejsou peníze. PHmax popisuje první rovinu mezd, tj. tarify a povinné příplatky. Naše schválená výjimka bude mít vliv na výši druhé roviny, tj. nenárokové složky.

Ředitelka školy informovala zástupce zřizovatele o těchto variantách řešení:

1) Spojení předmětů některých tříd a snížení úvazku pedagogů tak, aby součet snížení byl 2,75 hodiny týdně. Pravděpodobně spojení předmětů výchov (hudební, výtvarná apod.), a to v 1. a 2. třídě.

2) Schválení příspěvku zřizovatele na přímé náklady v rozsahu 8 měsíců, a to od 01-08/2020. Předpoklad 8 měsíců je z důvodu vysokého počtu předškolních dětí v MŠ (21 dětí) a menšího počtu žáků 5. třídy. Předpokládaný výpočet mzdových nákladů ke spolufinancování byl, ve spolupráci s KÚ MSK, vyčíslen na 47.309,- Kč za období 01-08/2020.

Starosta navrhuje ZO variantu řešení 2) s ohledem na předpokládaný výpočet mzdových nákladů s predikcí zvýšení mezd ve školství (aktuální projednávání v parlamentu ČR) schválit závazek uhrazení výdajů na spolufinancování přímých mezd z rozpočtu obce Libhošť ve výši 60.000,- Kč. Přesné částky budou stanoveny vždy za aktuální měsíc, a to zpracovatelem mezd příspěvkové organizace ZŠ a MŠ Libhošť. Poté bude částka odeslána na bankovní účet ZŠ a MŠ Libhošť.

Návrh usnesení:

Zastupitelstvo obce Libhošť **zavazuje** se k povinnosti uhradit zvýšené výdaje, a to nad výši stanovenou krajským normativem, na vzdělávací činnost základní školy na 74 žáků pro školní rok 2019/2020 v celkové výši 60.000,- Kč.

Výsledek hlasování:

Pro: 14 / Proti: 0 / Zdrželo se: 0

Usnesení č. 10/2019/Z-4c bylo schváleno.

6. Dodatek č. 5 ke smlouvě o zajištění služeb pro Českou poštu s.p.

Starosta informuje, že dne 9. 9. 2019 byl na OÚ Libhošť doručen návrh 5. dodatku smlouvy číslo 2017/2649 (viz příloha). Tento dodatek řeší zrušení prodeje losů Českomoravská loterijní, a.s., dále Euro Queen, a.s. a zvýšení provize od společnosti TIPSPORT.net, a.s. cca o 4%. Ze strany České pošty tedy došlo ke změně dodavatele losů a navýšení provize od společnosti TIPSPORT.net, a.s.

Návrh usnesení:

Zastupitelstvo obce Libhošť **schvaluje** schvaluje 5. dodatek ke Smlouvě o zajištění služeb pro Českou poštu s. p. číslo 2017/2649 a **pověřuje** starostu podpisem dodatku.

Výsledek hlasování:

Pro: 14 / Proti: 0 / Zdrželo se: 0

Usnesení č. 10/2019/Z-5 bylo schváleno.

7. Návrh rozpočtu obce Libhošť pro rok 2020 - k připomínkování

Starosta obce informoval ZO o zpracování prvotního návrhu rozpočtu obce Libhošť pro rok 2020. Prvotní návrh rozpočtu vychází z FIN2-12 za 08/2019 s předpoklady finančních toků k 12/2019.

Starosta navrhuje schůzku k připomínkám rozpočtu obce pro rok 2020 na 20. 11. 2019, jelikož k tomuto termínu budou upřesněny informace dle aktuální FIN2-12 a dále informace o odpadovém hospodářství v roce 2020. Předpoklady investičních záměrů obce budou doplňovány průběžně tak, aby byly připraveny k diskuzi na plánované schůzce zastupitelů v 11/2019.

17:50 hodin odchází Mgr. Martina Jalůvková, nadále přítomno 13 zastupitelů

Jaroslav Šimíček konstatuje, že jim prvotní návrh předložen nebyl. Starosta informuje, že do příloh byl prvotní návrh rozpočtu doplněn těsně před začátkem zasedání, neboť byl ještě upravován. Karla Chybová dodává, že prvotní návrh tam mohl být v jakékoliv podobě. Starosta konstatuje, že tento prvotní návrh může kterýkoliv zastupitel upravovat až do listopadové schůzky. Poté bude zveřejněn na úřední desce a mohou se k němu vyjádřit i občané. Jaroslav Šimíček se táže, zdali FIN2-12 je stav čerpání v rozpočtu. Starosta odpovídá, že ano. Jaroslav Šimíček se dále táže, kdy obdrží zastupitelé prvotní návrh rozpočtu. Starosta konstatuje, že platný prvotní návrh rozpočtu je již v UZOBU.

Jaroslav Šimíček se dále táže, zdali a kdy zastupitelé obdrží FIN2-12. Karla Chybová konstatuje, že již několikrát žádala, aby byl zastupitelům průběžně zasílán stav čerpání v rozpočtu, avšak doposud jej neobdrželi. Jaroslav Šimíček se současně táže, kdy jim budou zaslány výše zmíněné předpoklady finančních toků. Starosta odpovídá s tím, že FIN2-12 zašlou v elektronické podobě do 2. října 2019 a předpoklady finančních toků k investičním záměrům obce k 12/2019 budou v elektronické podobě zaslány do 10. listopadu 2019.

Návrh usnesení:

Zastupitelstvo obce Libhošť **pověřuje** starostu obce úpravou návrhu rozpočtu pro rok 2020 dle průběžně doručených připomínek zastupitelů obce Libhošť a přípravou tohoto bodu ke schválení na zasedání zastupitelstva obce Libhošť, které se bude konat dne 17. 12. 2019.

Výsledek hlasování:

Pro: 13 / Proti: 0 / Zdrželo se: 0

Usnesení č. 10/2019/Z-6 bylo schváleno.

8. ZŠ a MŠ, Libhošť 90: Schválení závěrečné zprávy a Výzva k vrácení části dotace (Šablony I), Informace o neinvestiční dotaci v rámci Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělání (Šablony II) a RO č. 9

ZŠ a MŠ, Libhošť 90: Schválení závěrečné zprávy a Výzva k vrácení části dotace (Šablony I)

Starosta informoval ZO Libhošť o doručené informaci o schválení závěrečné zprávy a doručení Výzvy k vrácení části dotace ZŠ a MŠ Libhošť, Libhošť 90, IČ 72542179 (Šablony I). Jedná se o částku 13.504,- Kč, která nebyla

vyčerpána. Starosta informoval ZO Libhošť o stavu vyčerpání dotací Šablony I k datu 1. 8. 2019, a to: nevyčerpaná část dotace k 1. 8. 2019 byla 100.000,- Kč. Současná ředitelka ZŠ a MŠ Libhošť, Mgr. Jana Kadlčíková, vyvolala jednání s firmou, která zajišťovala administraci dotace a informace dále ověřovala u poskytovatele dotace na MŠMT. Jelikož dotace měla být vyčerpána do 31. 12. 2018, mohla být nevyčerpaná výše dotace (100.000,- Kč) použita již pouze na archivaci a dokumentaci projektu (archivační skříň, datová uložiska apod.).

Hospodárka ZŠ a MŠ Libhošť zašle částku 13.504,- Kč na účet obce a obec tuto částku přepošle na účet kraje. Transakce musí být vypořádána do 30ti dnů od 27. září 2019 s tím, že posledních pět dnů si vyhrazuje kraj na své administrativní úkony spojené s touto transakcí.

Jaroslav Šimíček se táže, na co byla určena tato dotace (Šablony I). Starosta odpovídá s tím, že o tuto dotaci žádala ještě bývalá paní ředitelka a neví, na co se tato dotace vztahovala. Karla Chybová konstatuje, že by to mělo být uvedeno v dohodě o poskytnutí dotace, kterou příspěvková organizace uzavřela s krajem.

Návrh usnesení:

Zastupitelstvo obce Libhošť **bere na vědomí** informace o schválení závěrečné zprávy a doručení Výzvy k vrácení části dotace ZŠ a MŠ Libhošť (Šablony I).

ZO Libhošť **schvaluje** přijetí vratky části dotace od své příspěvkové organizace ZŠ a MŠ, Libhošť 90, IČ 72542179 ve výši 13.504,- Kč a po obdržení těchto finančních prostředků na účet obce **pověřuje** správce rozpočtu a příkazce operace redistribucí těchto finančních prostředků z obecního účtu na účet kraje č. 94-15826761/0710 ve výši 13.504,- Kč.

Výsledek hlasování:

Pro: 13 / Proti: 0 / Zdrželo se: 0

Usnesení č. 10/2019/Z-7a bylo schváleno.

Informace o neinvestiční dotaci v rámci Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání (Šablony II)

Starosta informoval ZO Libhošť o doručené informaci o neinvestiční dotaci v rámci Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání (Šablony II) pro ZŠ a MŠ Libhošť, Libhošť 90, IČ 72542179 ve výši 1.081.123,- Kč, která bude poukázána na účet ČNB obce Libhošť dne 2. října 2019 z účtu KÚ MSK, č. 94-15826761/0710. Dotace je "průtoková" a po obdržení finančních prostředků na obecní účet ČNB dojde k redistribuci těchto prostředků příjemci dotace ZŠ a MŠ, Libhošť 90, IČ 72542179.

Jaroslav Šimíček se táže, o co se v této dotaci jedná. Starosta odpovídá s tím, že v této dotaci se jedná o podporu výuky, tzn. například nákup tabletů. Karla Chybová konstatuje, že v podstatě se jedná o stejnou dotaci jako předtím. Ředitelka si nakupuje sama dle podmínek dotace.

Návrh usnesení:

Zastupitelstvo obce Libhošť **schvaluje** přijetí průtokové dotace určené ZŠ a MŠ, Libhošť 90, IČ 72542179 ve výši 1.081.123,- Kč a po obdržení těchto finančních prostředků na obecní účet u ČNB pověřuje správce rozpočtu a příkazce operace neprodlenou redistribucí těchto finančních prostředků z obecního účtu ČNB na účet ZŠ a MŠ, Libhošť 90, IČ 72542179, č. účtu 86-6353850227/0100 ve výši 1.081.123,- Kč.

Výsledek hlasování:

Pro: 13 / Proti: 0 / Zdrželo se: 0

Usnesení č. 10/2019/Z-7b bylo schváleno.

Rozpočtové opatření č. 9

V příjmové části:

- Ostatní přijaté vratky transferů

§ 3113, POL 2299 částka 13.504,- Kč

- Ostatní neinvestiční transfery ze státního rozpočtu

POL 4116 částka 1.081.123,- Kč

Ve výdajové části:

- Vratky transferů poskytnutých z veřejných rozpočtů ústřední úrovně

§ 6402, POL 5364 částka 13.504,- Kč

- Neinvestiční transfery zřízeným příspěvkovým organizacím

§ 3113, POL 5336 částka 1.081.123,- Kč

Karla Chybová navrhuje u POL 4116 doplnění o účelový znak 33063. Starosta souhlasí a doplňuje.

Návrh usnesení:

Zastupitelstvo obce Libhošť **schvaluje** na podkladě ust. 16, zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, v platném znění, návrh rozpočtového opatření na 9. změnu schváleného rozpočtu obce Libhošť pro rok 2019 v rozsahu jak bylo předloženo. ZO Libhošť **pověřuje** starostu obce zajištěním zveřejnění schváleného rozpočtového opatření č. 9.

Výsledek hlasování:

Pro: 13 / Proti: 0 / Zdrželo se: 0

Usnesení č. 10/2019/Z-7c bylo schváleno.

9. Informace o rezignaci na funkci předsedy kontrolního výboru, jmenování nového předsedy kontrolního výboru a jmenování nového člena kontrolního výboru

Starosta informoval ZO Libhošť o doručené Rezignaci na funkci předsedy kontrolního výboru od Romana Laciny. Roman Lacina navrhl jako nového předsedu kontrolního výboru Pavla Čapku a jako nového člena kontrolního výboru Ing. Tomáše Kulčáka (ten funkci člena přijímá).

Petr Horák navrhuje, aby se o každé z těchto tří věcí hlasovalo zvlášť.

Hlasování o protinávru:

ZO Libhošť navrhuje rozdělit návrh usnesení na tři části:

- a) ZO Libhošť bere na vědomí rezignaci Romana Laciny na funkci předsedy kontrolního výboru k datu 1. října 2019.
- b) ZO Libhošť jmenuje do funkce předsedy kontrolního výboru Pavla Čapku s účinností od 2. října 2019.
- c) ZO Libhošť volí člena kontrolního výboru Ing. Tomáše Kulčáka s účinností od 2. října 2019.

pro: 6 (Čapka, Vašíček, Šimíček, Krumpochová, Chybová, Horák)

proti: 4 (Petrovský, Demlová, Lacina, Belica)

zdržel se: 3 (Baďura, Klos, Blažková)

Protinávrh nebyl schválen

Návrh usnesení:

Zastupitelstvo obce Libhošť **bere na vědomí** rezignaci Romana Laciny na funkci předsedy kontrolního výboru k datu 1. října 2019. ZO Libhošť **jmenuje** do funkce předsedy kontrolního výboru Pavla Čapku s účinností od 2. října 2019. ZO Libhošť **volí** člena kontrolního výboru Ing. Tomáše Kulčáka s účinností od 2. října 2019.

Výsledek hlasování:

Pro: 10 / Proti: 0 / Zdrželo se: 3 (Čapka, Chybová, Šimíček)

Usnesení č. 10/2019/Z-8 bylo schváleno.

10. Diskuze, závěr

Jaroslav Šimíček se táže na termín otevření sběrného dvoru. Starosta informuje přítomné o nynějším průběhu: ke schválení na KÚ MSK byl zaslán provozní řád, který zpracovala firma Envipartner, s.r.o. Provozní řád nebyl sepsán dle vyhlášky a referentka, která nás má na starost, nám jej vrátila k přepracování. Referentka rovněž přišla na fakt, že nemáme jak zvažít odpady do 200kg, neboť mostová váha, která se nachází na sběrném dvoře váží odpad v rozmezí od 200kg do 3 tun. Z tohoto důvodu jsme si nechali vypracovat nabídku od firmy Tenzona, s.r.o., abychom zjistili, v jaké cenové kategorii se váhy pohybují (cca 35.000,- Kč). I toto je podmínka, která nebyla v provozním řádu řešena a musela se do něj zapracovat. Starosta dodává, že předpoklad otevření sběrného dvoru je v průběhu října.

Jaroslav Šimíček se dále táže, co se doplňovalo v žádosti o kotlíkové půjčky. Starosta konstatuje, že v cíli 2 byly tři projekty, a to podpora projektu Koncepce veřejné zeleně, intravilánu a extravilánu, dále studie využití "Malé pískovny", která byla ale vyškrtána, protože nesplňovala podmínky cíle 2. Z tohoto důvodu byl doplněn jiný projekt. Starosta dodává, že k žádosti o kotlíkové půjčky se současně přikládají i zmíněné návrhy projektů, které by se daly vytvořit z vrácených půjček.

Jaroslav Šimíček se dále táže ohledně kanalizace, a to v jakém stavu jsou výkupy pozemků, přístupových cest apod. Starosta odpovídá s tím, že s jedním občanem jsou stále v jednání. Dále dodává, že toto může být řešeno i formou věcného břemene. Vedení obce také pomohlo firmě Arpex Morava, s.r.o., s jednáním s tímto vlastníkem, neboť si majitel v tomto směru nebyl jistý. Dopadlo to ke spokojenosti všech stran. Na dalším zasedání ZO bude řešen MPZ, který se, v rámci kanalizace, týká přístupové cesty na dolním konci.

Karla Chybová se táže, v jaké fázi jsou majetkoprávní záměry, které již byly projednány. Domnívá se, že vnitřní směrnice uvádí, že pokud se smlouva neuzavře do půl roku, tak majetkoprávní záměr padá. Dále dodává, že osobně ještě při předávání funkce předávala majetkoprávní záměry, které už čekaly na podpisy smluv. Některé majetkoprávní záměry by tedy měly být již propadlé a měly by se schvalovat znovu, pokud zájem bude přetrvávat. Starosta konstatuje, že ví, o které MPZ se jedná a byli obeznámeni o dohodě, o které jim řekla paní Tyrajová. Obec by měla na vlastní náklady vybudovat komunikaci k pozemkům. Karla Chybová informuje, že se jednalo o vybudování přístupu a nikoliv komunikace. Starosta se táže, jakým způsobem to mělo bývalé vedení vymyšleno. Karla Chybová konstatuje, že přístup by vznikl rozdělením pozemků. Starosta konstatuje, že při jednání bylo hovořeno o zpevněné komunikaci. Karla Chybová konstatuje, že tento MPZ bude stejně opětovně projednáván, neboť lhůta k podpisu smlouvy již propadla. Starosta dále konstatuje, že z ostatních podaných MPZ k předběžnému vyjádření na stavební úřad, byly čtyři MPZ bez připomínek (nyní se zpracovávají geometrické plány) a zbylé byly s připomínkami s tím, že žádají upřesnění informací kdo a jak pozemky koupí. Starosta konstatuje, že se s paní Zagolovou domluvili na dodání informací s tím, že záměr zastupitelstva je prodat pozemek tomu, kdo má za cíl zcelení pozemků.

Jaroslav Šimíček se dále táže, zdali je nějaký orientační termín zahájení výstavby kanalizace. Starosta informuje, že během října nebo listopadu by měla proběhnout schůzka s občany, na které budou seznámeni s harmonogramem výstavby kanalizace. Dále konstatuje, že začít by se mělo ještě letos. Jaroslav Šimíček se současně táže, zdali je v návrhu rozpočtu počítáno také s příspěvkem na materiál. V předchozích etapách s tím počítáno bylo. Starosta odpovídá s tím, že v návrhu nového rozpočtu je s tím počítáno také.

Jaroslav Šimíček se dále táže, kdo bude platit poplatky za projektovou dokumentaci. Domnívá se, že v minulosti je v rámci celého projektu platila obec. Starosta konstatuje, že byl přímým účastníkem poslední etapy kanalizace na "Obecníku". Na tehdejší setkání s vedením obce se tázal, jakým způsobem bude toto řešeno,

protože je vlastníkem čističky. A jakým způsobem bude řešeno schválení, když bude kopat 45m kanalizační přípojky na vlastním pozemku. Tehdy mu bylo sděleno, že toto se řeší v rámci změny stavby před dokončením. Po realizaci diskutoval s panem Novákem, jestli má schválenou svou část neveřejné přípojky v délce 45m, ale pravděpodobně neměl. Na tentýž dotaz mu paní Zagolová sdělila, že tuto stavbu má na černo. Starosta dále konstatuje, že z tohoto důvodu je nutné lidem vysvětlit, že je potřeba udělat územní souhlas či územní rozhodnutí na takovéto části kanalizačních přípojek. Nejjednodušší variantou by byl jeden hromadný územní souhlas. Dle SmVaK, a.s., by ale bylo vhodnější, kdyby měl každý své územní rozhodnutí. Starosta dále konstatuje, že jej čeká jednání s SmVaK, a.s., aby jim vysvětlil, do jaké situace takto staví občany a stavební úřad, který by řešil každé z 64 územních rozhodnutí během například půl roku namísto jedno jediného. Karla Chybová konstatuje, že k situaci, kterou popisuje starosta došlo pravděpodobně tím, že když se dělal projekt a územní plán, ještě v obci nebyl. Všechny tehdy stávající stavby byly součástí projektu i územního plánu. Karla Chybová dodává, že zřejmě byl jedním z mála, který měl tuto stavbu na černo. Starosta konstatuje, že i na toto se paní Zagolové ptal a dle ní tam žádná z přípojek nebyla. Karla Chybová konstatuje, že kdyby tomu tak bylo, tak by přece nemohli provozovat kanalizaci.

Starosta se táže přítomných, zdali má ještě někdo nějaké dotazy. Nikdo z přítomných již další dotazy neměl a proto starosta ukončuje toto zasedání.

Návrh usnesení:

návrh usnesení chybí

Výsledek hlasování:

O návrhu usnesení nebylo hlasováno.

Datum vyhotovení:

Ověřovatelé: Tomáš Belica

Karla Chybová

Starosta Ing. Jiří Petrovský

Místostarosta Josef Klos