

INVENTARIZAČNÍ ZPRÁVA za ROK 2025

Obec: Ondratice

IČ: 00288578

Datum zpracování do 28.1.2026

1. Vyhodnocení dodržení vyhlášky č.270/2010 Sb. a vnitroorganizační směrnice k inventarizaci.

1.1. Plán inventur

Plán inventur byl včas zpracován a řádně schválen. Inventarizační komise, schválené zastupitelstvem obce dne 9.12.2025 usnesením č. 5/7/2025, postupovaly v souladu s vyhláškou a Směrnicí k inventarizaci, schválené zastupitelstvem obce dne 13.12.2019 usnesením č.4. Metodika postupů při inventarizaci byla dodržena. Podpisy členů inventarizačních komisí byly odsouhlaseny na podpisové vzory.

Nedošlo k žádnému pracovnímu úrazu. Koordinace inventur s jinými osobami proběhla.

Termíny inventur k 31. prosinci roku 2025 byly dodrženy.

1.2. Proškolení členů inventarizačních komisí

Proškolení proběhlo v budově obecního úřadu dne 29.12.2025, což je doloženo prezenční listinou.

Součástí školení byly i zásady dodržení bezpečnosti, v případě obchodu s potravinami nutností bezinfekčního zdravotního stavu a dodržováním hygieny. Záruka kvalitního provedení inventarizace je dána rutinní zkušeností členů IK.

1.3. Podmínky pro ověřování skutečnosti a součinnost zaměstnanců

Nebyly zjištěny žádné odchylky od žádoucího stavu.

Přijata opatření ke zlepšení průběhu inventur, k informačním tokům.

Inventarizace proběhla řádně, podklady byly řádně připraveny a ověřeny na skutečnost. U inventur byly vždy přítomny osoby odpovědné za majetek. Dle plánu inventur byl zjištěn skutečný stav majetku a závazků a ostatních inventarizačních položek pasív a podrozvahy, který je zaznamenán v inventurních soupisech.

Skutečný stav byl porovnán na účetní stav majetku a závazků a ostatních inventarizačních položek dle data provedení prvotních inventur.

Zjištění: -

Přijata opatření: -

2. Informace o inventarizačních rozdílech a zúčtovatelných rozdílech

Z přílohy č. 1 „Seznamy inventurních soupisů“ vyplývají zjištění v členění na kódy 01- 04, 10-12.

01 Řešení schodků a mank

Schodky jsou uvedeny v inventurních soupisech a dodatečných inventurních soupisech.

Inventarizační komise stanovuje tento postup pro nevypořádané rozdíly:

Manko - na inventárních soupisech zboží v prodejně potravin LUNA bylo zjištěno a zaevidováno ve výši 19 291,32Kč. Bylo záúčtováno do nákladů na účet 504

Přebytek - v prodejně potravin LUNA nebyl zjištěn.

02 Změny odpisových plánů – nebyly.

Platí zastupitelstvem schválený rovnoměrný způsob odepisování majetku vč. přijatého způsobu ocenění DHM – Usnesení zastupitelstva č.3, ze dne 29.12.2011.

03 Řešení návrhů na opravné položky majetku – opravné položky nejsou.

10 Řešení OP k pohledávkám za komunální odpad celkem = 0.

Za rok 2024 nebyly nedoplatky na svoz a likvidaci komunálního odpadu.

11 Schválení odpisů pohledávek a závazků – odepisování schváleno (viz. kód 3), závazky po lhůtě splatnosti - nejsou.

12 Doplnění závazků z úroku z prodlení a penále, tvorba rezerv – nejsou.

Stavy na b.ú. k 31.12.2024:

- Zůstatek na B.Ú. obce u KB Prostějov, č.ú. **10327701/0100** ve výši: **2 369 746,87 Kč**,
- Zůstatek na B.Ú. obce u ČS Prostějov, č.ú. ...**6245201369/0800** ve výši: **16 237,05 Kč**,
- Zůstatek v hospodářské činnosti – u ČS Prostějov, č.ú. **1502700319/0800** ve výši: **93 506,45 Kč**
- Zůstatek na účtu obce u ČNB, Brno, č.ú.: **94-1914701/0710**, ve výši: **1 484,54 Kč**

3. Informace o zjištěních v průběhu inventarizace dle inventurních a dodatečných inventurních soupisů :

Z přílohy č. 1 „Seznamy inventurních a dodatečných inventurních soupisů“ - vyplývají zjištění v členění na kódy 05- 09.

05 Zbytný majetek

5.1 Návrhy na vyřazení majetku :

- likvidací – likvidace šrotací - proběhne na návrh inventarizační komise (= likvidační komise) u hmotného majetku dle poznámek v Inventurním seznamu - nejsou
- prodejem (včetně odsouhlasení trvání stávajících záměrů prodeje) - nejsou
- darem nebo bezúplatným převodem - nejsou

5.2 Návrhy na vklady majetku do obchodní společnosti – nejsou.

5.3 Přebytek – není

06 Návrhy změn využití majetku – nejsou

07 Úpravy plánu oprav a údržby a plánu investic – zařazeny do dokumentu „Programové priority 2023- 26“)

08 Návrhy na zajištění výnosů z majetku – nejsou.

09 Návrhy na zajištění ochrany majetku (pojištění, jiná ochrana – hlídači, oplocení, trezory, zamykání) : nejsou

- veškerý majetek obce je pojištěn u Generali České pojišťovny, a.s. .

Byly zjištěny tyto inventarizační rozdíly a navržena opatření:

1. Manko, evidované u inventurního soupisu zboží na prodejně potravin LUNA, bylo zaúčtováno na účet 504. Manko bylo zjištěno a zaúčtováno ve výši 19 291,32Kč (slovy: devatenácttisícdvěstědevadesátjedna korun českých a třicetdva haléřů).

Přílohy:

Č. 1 Seznam inventurních soupisů včetně ocenění majetku a hodnoty účetních stavů.

Zprávu vypracoval:

- Předseda inventarizační komise a starosta obce Ondratice.

Podpisy členů Hlavní inventarizační komise:

.....
Miloš Zámečník v.r.
předseda HIK
místostarosta obce

.....
Mgr.Bohuslav Košťanský v.r.
starosta obce

Se závěrečnou zprávou o inventarizaci vč. výsledků inventarizace bude na svém nejbližším zasedání seznámeno zastupitelstvo obce.

Termín projednání: únor - červen 2026

Zodpovídá: starosta obce

Hmotně odpovědní pracovníci:

Starosta obce:	Mgr. Bohuslav Košťanský	podpis
Účetní:	Jana Novotná	podpis
Vedoucí prodejny LUNA:	Veronika Burešová	podpis