

Příkazní smlouva č. 2022006

uzavřená dle § 2430 – § 2444 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník,

mezi stranami:

Příkazce:	Obec Bělkovice-Lašťany
Se sídlem	Bělkovice-Lašťany 139, 783 16 Dolany u Olomouce
IČ:	00298654
DIČ:	CZ00298654
Bankovní spojení:	Česká spořitelna, a.s.
č. účtu:	1801715369/0800
Zastoupený:	Ing. Tomáš Němčic, starosta obce

Dále již „**Příkazce**“

Příkazník:	JD-dotace s.r.o.
Se sídlem:	Obora 85, 679 01 Skalice nad Svitavou
IČ:	05769302
DIČ:	CZ05769302
Bankovní spojení:	Fio banka, a.s.
č. účtu:	2801152476/2010
Zastoupený:	Ing. Jan Dobiáš, jednatel
	tel.: 776 788 970, info@jd-dotace.cz

Firma je zapsaná do obchodního rejstříku vedeného Krajským soudem v Brně, oddíl C, vložka 97932

Dále již „**Příkazník**“

I. Účel smlouvy

1. Účelem smlouvy je provedení služeb Příkazníka ve prospěch Příkazce, jako zadavatele veřejné zakázky dle zákona č. 134/2016 Sb., na stavební práce "**Úpravy MK v lokalitě Fatkovské díly**", dále již „veřejná zakázka“. Předmět veřejné zakázky může být spolufinancován z dotačního programu Ministerstva pro místní rozvoj ČR, Podpora rozvoje regionů 2019+, podprogram Podpora obnovy a rozvoje venkova, dotační titul: 117D8210A Podpora obnovy místních komunikací (dále již „poskytovatel dotace“).
2. Služby Příkazníka spočívají v kompletním vyhotovení dokumentů, administraci, řízení, právním poradenství a komunikaci se třetími stranami v rámci zadání a organizaci veřejné zakázky. Součástí služeb je dále poskytování poradenství v nezbytném rozsahu pro bezchybný, nediskriminační a transparentní průběh postupu Příkazce jako zadavatele veřejné zakázky v souladu s veškerými zákonnými opatřeními a platnou legislativou. Podrobně je účel smlouvy vymezen v čl. II, odst. 7 této smlouvy.

II. Předmět a způsob plnění smlouvy

1. Příkazník se zavazuje poskytovat Příkazci služby dle této smlouvy a Příkazce se tímto zavazuje za poskytnuté služby zaplatit cenu dle této smlouvy.
2. Poskytování služeb bude probíhat za podmínek podle této smlouvy, platného právního řádu České republiky a přímo použitelných právních předpisů Evropské unie, dle požadavků Příkazce oznámených Příkazníkovi nebo dle zvláštních pokynů a pravidel ze strany Poskytovatele dotace.
3. Při poskytování služeb je Příkazník povinen jednat na základě pokynů Příkazce a vycházet z materiálů a údajů dodaných Příkazcem nebo z těch, které zajistí vlastní činností v souvislosti s poskytováním služeb.
4. Pokud nestanoví Příkazce jinak (např. vystavením Plné moci nebo jiným prohlášením), je Příkazník povinen veškeré vyhotovené dokumenty, informace a postupy podstupovat Příkazci ke schválení.
5. Příkazník se zavazuje všestranně chránit a prosazovat práva a oprávněné zájmy Příkazce. Při poskytování služeb dle této smlouvy je Příkazník vázán právními předpisy a v jejich mezích příkazy a pokyny Příkazce. Jsou-li pokyny Příkazce v rozporu se zákonnými předpisy a platnou legislativou, není jimi Příkazník vázán; o tom je však povinen Příkazce neprodleně vyrozumět.
6. Příkazník je povinen poskytovat služby dle této smlouvy na vysoké odborné úrovni. Za řádně provedené plnění je považováno pouze plnění, které je provedeno bez vad. V případě písemných výstupů je Příkazník povinen dbát, aby tyto výstupy byly srozumitelné, neobsahovaly věcné chyby, chyby v psaní, gramatické chyby, neuváděly Příkazce a třetí strany v omyl apod.
7. **Služby poskytované Příkazníkem Příkazci zahrnují níže uvedené služby a poradenství v oblasti zadávacího řízení – podlimitní veřejná zakázka na stavební práce podle § 53 zákona č. 134/2016 sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění, zjednodušené podlimitní řízení. Služba zahrnuje:**
 - Vyhotovení návrhů dokumentů pro zadání veřejné zakázky a předloh dokumentů pro komunikaci s potenciálními dodavateli, členy hodnotící komise a s Poskytovatelem dotace;
 - Vypořádání připomínek ze strany Příkazce k těmto návrhům a převedení do finální podoby;
 - Zajištění organizace zadávacího řízení na dodavatele v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění, zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění a dalších právních předpisů spjatých s bezchybným průběhem veřejné zakázky a postupu Příkazce jako zadavatele veřejné zakázky, jakožto i v souladu s podmínkami případného poskytovatele dotace a dotčených orgánů;

- E-mailová, telefonická nebo poštovní komunikace se třetími stranami a zastupování Příkazce v souladu s termíny vymezenými zákonem nebo pokyny Příkazce;
- Osobní účast Příkazníka na místě nebo v případě svolení ze strany Příkazce podpora na dálku při otevírání obálek a veškerých jednáních hodnotící komise;
- Poskytování poradenství v nezbytném rozsahu bezchybného, transparentního a nediskriminačně vedeného průběhu veřejné zakázky a jednotlivých kroků Příkazce jako zadavatele veřejné zakázky;
- Vyhotovení min. 1x paré kompletní dokumentace k zadávacímu řízení vč. seznamu příloh. Případné kopie dokumentů k veřejné zakázce pro archivaci v sídle Příkazníka je povinen Příkazník hradit ze svého.

Sjednaný rozsah služeb je Příkazník povinen považovat za komplexní, a to zejména při zohlednění všech možných variant průběhu veřejné zakázky – např. opakování jednání hodnotící komise, vypořádávání připomínek a dotazů ze strany uchazečů, služby a poradenství při vypořádávání připomínek a odvoláních proti postupu zadavatele ze strany uchazečů nebo poskytovatelů dotace apod.

V případě požadavku Příkazce, poskytovatelů dotace nebo třetích stran na **přezkoumání veřejné zakázky Úřadem pro ochranu hospodářské soutěže** platí ustanovení předchozího odstavce zejména v souvislosti s pochybením Příkazníka, jinak lze poskytování dodatečných služeb souvisejících s přezkoumáním chápat ve smyslu čl. II, odst. 8 této smlouvy.

8. Sjednaný rozsah služeb nezahrnuje:

- Služby v případě opakování veřejné zakázky, pokud opakování veřejné zakázky není prokazatelně způsobené v důsledku činností a poskytnutých služeb ze strany Příkazce;
- Poskytování služeb nebo terénní výjezdy do sídla Příkazce a v rámci třetích stran, a to v případě, že tyto události lze považovat za mimořádné, vyvolané pochybeními ostatních subjektů vč. pověřených osob Příkazce nebo na vlastní vyžádání Příkazce s objektivním vědomím, že stejného účelu mohlo být dosaženo i pomocí elektronické nebo telefonní komunikace;
- Další služby požadované Příkazcem nad rámec závazků a povinností Příkazníka vymezených touto smlouvou.

III. Doba plnění smlouvy

1. Příkazník se zavazuje realizovat činnosti dle čl. I a II této smlouvy v níže uvedených termínech:

Termín zahájení činnosti pro vyhotovení veřejné zakázky:

Dokončení návrhu zadávacích podmínek pro možnost schválení a vyhlášení veřejné zakázky – nejpozději do 10 pracovních dnů od závazného pokynu

Příkazce k zahájení prací, v následujících lhůtách po vyhlášení veřejné zakázky je Příkazník vázán právními předpisy, interními předpisy Příkazce a pravidly Poskytovatele dotace.

Termín řádného průběhu a ukončení veřejné zakázky

- Vysvětlení zadávací dokumentace dle požadavků dodavatelů nebo pokynu Příkazce:	V souladu s termíny dle právních předpisů nebo pokynů Příkazce.
- Vypracování protokolů z jednání komise pro možnost rozhodnutí zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky:	Do 3 pracovních dnů od konání jednání komise
- Zveřejnění smlouvy na profilu zadavatele, odeslání výsledku ZŘ do Věstníku veřejných zakázek, Písemná zpráva zadavatele na profilu zadavatele:	V souladu s termíny dle právních předpisů nebo pokynů Příkazce.
- Předložení kompletní dokumentace zadávacího řízení zadavateli:	Nejpozději do 30 dnů od zveřejnění Písemné zprávy zadavatele na profilu zadavatele

Pro veškeré úkony, jako i jiné výše neuvedené, je Příkazník obecně vázán lhůtou na zpracování bez zbytečného odkladu, zejména tak, aby svou činností nezpůsobil Příkazci škodu.

2. O průběhu postupu provádění jednotlivých služeb a o splnění termínů vymezených touto smlouvou je Příkazník povinen Příkazce informovat na základě jeho výzvy.

IV. Odměna a platební podmínky

1. Příkazce se zavazuje za práce a činnosti uvedené v této smlouvě zaplatit Příkazníkovi odměnu ve výši **45 000,- Kč bez DPH**.
2. Celková odměna může být navýšena o služby dle čl. II, odst. 8 této smlouvy, avšak pouze vždy po řádném odsouhlasení ze strany Příkazce.
3. Odměna nebude Příkazníkovi přiznána v plné výši, pokud budou jeho služby poskytovány neodborně, mimo objektivní požadavky Příkazce a případného poskytovatele dotace nebo při neodůvodnitelném překračování termínů vymezených touto smlouvou.
4. Při závažných pochybeních Příkazníka je Příkazce oprávněn od poskytnutí odměny odstoupit zcela. **Závažnými pochybeními Příkazníka se rozumí zejména:**
 - Uzavírání formálních i neformálních dohod s uchazeči, kteří předkládají nabídky ve výběrovém řízení;

- Snaha Příkazníka o omezení okruhu potenciálních uchazečů, nastavení diskriminačně vedených kvalifikačních nebo hodnotících kritérií veřejné zakázky;
 - Poskytování tendenčně cíleného poradenství neodpovídajícího snaze Příkazce o naplňování principů transparentnosti, přiměřenosti, rovných příležitostí, zákazu diskriminace a hospodárnosti, účelnosti a efektivnosti;
 - Věcná pochybení při zadání a organizaci veřejné zakázky, které mohou mít za následek udílení sankcí, krácení nebo zamítnutí dotace nebo jinou újmu Příkazce.
5. Splatnost faktury se sjednává na 14 dní. Příkazce si vyhrazuje právo prodloužení splatnosti faktur vůči Příkazníkovi do celkové výše až 30 dnů od vystavení faktury, a to zejména s ohledem na svoje aktuální rozpočtové možnosti.
 6. Smluvní strany se dohodly, že za den splatnosti faktury je považován den odeslání platby na účet druhé straně.

V. Povinnosti Příkazníka

1. **Příkazník je povinen poskytovat plnění, které je předmětem této smlouvy, podle pokynů Příkazce, v souladu s jeho zájmy, s odbornou péčí a dle platných ustanovení zákona nebo podmínek Poskytovatele dotace.** Příkazník plní příkaz poctivě a pečlivě podle svých schopností; použije přitom každého prostředku, kterého vyžaduje povaha obstarávané záležitosti, jakož i takového, který se shoduje s vůlí Příkazce. Od Příkazcových pokynů se Příkazník může odchýlit, pokud to je nezbytné v zájmu Příkazce a pokud nemůže včas obdržet jeho souhlas.
2. Příkazník provede příkaz osobně. Svěřil-li provedení příkazu jinému, odpovídá, jako by příkaz prováděl sám.
3. Příkazník se zavazuje, že bude průběžně informovat Příkazce o všech skutečnostech a postupech, které zjistí při zařizování záležitostí a jež mohou mít vliv na změnu pokynů Příkazce. **Příkazník je dále povinen při zařizování záležitostí dle této smlouvy postupovat aktivně a bez prodlení.**
4. Příkazník je povinen bez zbytečného odkladu upozornit Příkazce na nevhodnou povahu podkladů a rozhodnutí od něj převzatých, jsou-li podle jeho názoru nevhodné nebo ve zjevném rozporu s pravidly příslušného dotačního programu nebo v rozporu s chráněným veřejným zájmem a zákonnou legislativou.
5. Příkazník je povinen dodržovat zákonné a smluvní termíny vyplývající z předmětu smlouvy.
6. **V případě konfliktu zájmů**, např. v případě, kdy se Příkazník nebo osoby tvořící realizační tým Příkazníka podílely na tvorbě nabídky (nebo poskytly neoprávněně informace mající vliv na výběr dodavatele), která je součástí předmětu posouzení nabídek uchazečů v rámci veřejné zakázky, je Příkazník povinen tuto skutečnost oznámit v dostatečném předstihu, a pokud Příkazce nestanoví jinak, smlouva se tímto okamžikem mezi oběma stranami ruší bez nároku na odměnu Příkazníkovi.

7. Příkazník je povinen spolupůsobit při výkonu finanční kontroly dle zák. č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů a dle zák. č. 255/2012 Sb., kontrolním řádu, ve znění pozdějších předpisů.

VI. Povinnosti Příkazce

1. Příkazce je povinen předat včas Příkazníkovi informace, jež jsou nezbytně nutné k věcnému plnění smlouvy, pokud z jejich povahy nevyplývá, že je má zajistit Příkazník v rámci své činnosti. Příkazník se zavazuje poskytnout Příkazci součinnost k plnění těchto povinností.
2. Příkazce se zavazuje sdělit Příkazníkovi neodkladně skutečnosti, které by mohly mít vliv na splnění závazků Příkazníka.
3. Příkazce se v nezbytně nutných případech zavazuje udělit včas Příkazníkovi plnou moc k uskutečňování právních úkonů jménem Příkazce, pokud dosažení potřeného účelu nehodlá zajistit Příkazce sám. V souladu s § 2439 zákona č. 89/2012 Sb., **musí být plná moc vystavena jako samostatný dokument** a jakákoliv oprávnění z ní vyplývající nelze nahrazovat touto smlouvou.
4. Příkazce souhlasí s tím, aby Příkazník v případě řádného a kvalitního provedení uváděl poskytnuté služby dle této smlouvy jako svou referenci v nabídkách, které podává v zadávacích a výběrových řízeních nebo uveřejňoval na svých webových stránkách. Maximálním povoleným rozsahem této reference je uvedení názvu Příkazce, jeho kontaktní osoby, obecného popisu poskytovaných služeb, jejich finančního objemu (pokud je to nezbytné) a doby poskytování služeb.

VII. Odpovědnost za vady a záruky

1. Příkazník odpovídá za bezchybné provedení služeb vymezených touto smlouvou a odpovídá za škodu způsobenou Příkazci, pokud Příkazce činil úkony dle pokynů a plně respektoval veškerá doporučení ze strany Příkazníka.
2. Příkazník neodpovídá za vady v dokončené a Příkazci odevzdané práci, jestliže tyto vady byly způsobeny použitím podkladů, informací a věcí, předaných mu ke zpracování, a to jak ze strany Příkazce, tak dále ze strany veřejné zakázky dotčených subjektů a spolupracujících partnerů, které Příkazce k součinnosti vymezil.

VIII. Mlčenlivost

1. **Příkazník se zavazuje zachovávat mlčenlivost** o všech údajích, které jsou obsaženy v projektových, technických a realizačních podkladech, nebo o jiných skutečnostech, s kterými přijde při plnění této smlouvy do styku. Příkazník je dále vázán povinností mlčenlivosti o veškerých interních záležitostech a důvěrných informacích, které se v průběhu provádění služeb dozví nebo které mu Příkazce v dobré víře svěří. Od tohoto závazku je Příkazník oprávněn se odchýlit, bude-li tak činit v souladu se zákonnými předpisy a platnou legislativou.

2. **Příkazce nakládá v neomezeném rozsahu** s veškerými výstupy, k jejichž provedení se Příkazník touto smlouvou zavázal. Příkazce se pouze zavazuje k mlčenlivosti o interních záležitostech Příkazníka, zejména ve smyslu nezhoršení jeho postavení na trhu – vyzrazování důvěrných informací, obchodního tajemství, sdílení know-how apod.
3. **Příkazce zavazuje respektovat příslušná ustanovení zákona č. 121/2000 Sb.**, o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon), ve znění pozdějších předpisů, vztahující se k dokumentům vytvořeným Příkazníkem ve prospěch Příkazce.

IX. Ukončení smlouvy

1. Tato smlouva může být ukončena:
 - a) Splněním předmětu smlouvy;
 - b) Dohodou smluvních stran;
 - c) Výpovědí smlouvy některou ze smluvních stran, přičemž **Příkazník může příkaz vypovědět okamžitě, avšak je povinen dodržet 30denní výpovědní lhůtu**, která začíná běžet dnem následujícím ode dne doručení písemné výpovědi Příkazci.
 - d) **Příkazce je oprávněn příkaz písemně odvolat podle libosti**, je však povinen nahradit Příkazníkovi náklady, které do té doby měl, a škodu, pokud ji utrpěl, jakož i část odměny přiměřeně vynaloženou námaze Příkazníka – pojmem přiměřeně vynaloženou námahou se rozumí **činnosti dosud prokazatelně, účelně a nezbytně vykonané pro potřeby a prospěch Příkazce**;
 - e) Závazek z příkazu zaniká též zánikem právní subjektivity Příkazce nebo Příkazníka.

X. Ustanovení závěrečná

1. Vztahy mezi stranami této smlouvy se řídí platným právním řádem České republiky, zejména ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanským zákoníkem.
2. Tato smlouva se vyhotovuje ve dvou (2) stejnopisech v českém jazyce. Každá ze stran obdrží po jednom vyhotovení.
3. Jakékoliv změny nebo doplňky této smlouvy je možno provádět jen písemně, se souhlasem obou smluvních stran.
4. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu.
5. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou – v souladu s termínem plnění smlouvy (dle čl. III této smlouvy).

6. Smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu přečetly a s jejím obsahem souhlasí. Smluvní strany prohlašují, že tuto smlouvu uzavírají ze své vážné a svobodné vůle, nikoliv v tísní nebo za nápadně nevýhodných podmínek. Na důkaz výše uvedeného prohlášení připojují zástupci stran své podpisy.

V dne

Příkazce

Ing. Tomáš Němčic, starosta obce

V dne

Příkazník

Ing. Jan Dobiáš, jednatel