

Obec Bělkovice-Lašťany
Bělkovice-Lašťany 139
783 16 Bělkovice-Lašťany

Schváleno Radou obce Bělkovice-Lašťany dne 6.12.2022.

Plán inventur za rok 2022 - k 31.12.2022

1. Úvodní ustanovení

- 1.1. Tento plán inventur je stanoven v souladu s ustanovením zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů a vyhláškou č. 270/2010 Sb., o inventarizaci majetku a závazků.
- 1.2. Při inventarizaci se postupuje v souladu se schválenou Směrnicí o inventarizaci majetku a závazků č. 1/2016 a Dodatku č. 1.
- 1.3. Členové inventarizačních komisí jmenovaní v bodě 2 se zúčastní školení k inventarizaci, které proběhne do 04.01.2023 v knihovně infocentru č.p. 248. Školení povede místostarosta obce. Zápis z instruktáže se uloží spolu se zápisem o provedení inventarizace.

2. Inventarizační komise

- 2.1. **Hlavní inventarizační komise (HIK)** zodpovídá za organizaci, řízení a provedení inventarizace a tvoří ji členové:

Funkce:	Jméno zaměstnance:	Email:
Předseda HIK	Ing. Evžen Bukor	bukor@belkovice-lastany.cz
Člen HIK	Ing. Vladan Kalus	Vallejo@seznam.cz
Člen HIK	Dagmar Čapková	dacapkova@seznam.cz

HIK ve spolupráci s dílčími inventarizačními komisemi zajišťuje provedení inventurací. HIK zabezpečí seznámení předsedů dílčích komisí s náplní inventarizace a její metodikou a v průběhu inventurací bude kontrolovat a usměrňovat dílčí inventury. HIK vyhotoví na základě inventurních soupisů, nebo inventarizačních zápisů, zpracovaných dílčími inventarizačními komisemi závěrečnou inventurní zprávu o provedené inventarizaci v termínu do 10.2.2023

Dílčí inventarizační komise (DIK) č. 1: OBEC, Knihovna, Parlament, pozemky

Funkce:	Jméno zaměstnance:	Email:
Předseda DIK	Ing. Iveta Mikošková	imikoskova@seznam.cz
Člen DIK	František Vollman	vollman@volny.cz
Člen DIK	Jaroslav Puděl	jpbl198@seznam.cz
Člen DIK	Zdena Povalilová	knihovnaBela@seznam.cz
Člen DIK	Sylva Zemanová	podatelna@belkovice-lastany.cz
Člen DIK	Iveta Kopřivová	koprivova@belkovice-lastany.cz

DIK č. 1 provede inventarizaci majetku zaúčtovaného na účtech: *(například)*

- 013 – Software
- 014 – Ocenitelná práva
- 018 – Drobný dlouhodobý nehmotný majetek
- 019 – Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek
- 021 – Stavby
- 032 – Kulturní předměty
- 035 - Dlouhodobý nehmotný majetek určený k prodeji
- 041 – Nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek
- 051 – Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek
- 132 – Zboží na skladě
- 139 – Ostatní zásoby
- 241 – Běžný účet
- 261 – Pokladna
- 263 – Ceniny

Místo provedení: Obecní úřad, hřiště, ČOV, koupaliště, katastrální území obce

Termín provedení inventarizace: leden 2023

- zahájení inventarizace dne 04.01.2023
- ukončení inventarizace do dne 10.02.2023
- předání zpracovaných inventarizačních soupisů dne 27.01.2023 hlavní inventarizační komisi nebo pracovníkovi odpovědnému za provedení inventarizací.

2.2. Dílčí inventarizační komise (DIK) č. 2: hasičská zbrojnice

Funkce:	Jméno zaměstnance:	Email:
Předseda DIK	Ing. Marek Sobek	marek.sobek@email.cz
Člen DIK	Pavla Šindlerová	sindlerova@belkovice-lastany.cz
Člen DIK	Radek Kreuziger	kreuzigerradek77@seznam.cz

DIK č. 2 provede inventarizaci majetku zaúčtovaného na účtech: *(například)*

- 022 – Samostatné hmotné movité věci a soubory hmotných movitých věcí
- 028 – Drobný dlouhodobý hmotný majetek
- 029 – Ostatní dlouhodobý hmotný majetek
- 132 – Zboží na skladě
- 139 – Ostatní zásoby
- 241 – Běžný účet
- 261 – Pokladna
- 263 – Ceniny

036 - Dlouhodobý hmotný majetek určený k prodeji

042 – Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek

052 – Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek

Místo provedení: Hasičská zbrojnice Bělkovice-Lašťany

Termín provedení inventarizace: leden 2023

- zahájení inventarizace dne 04.01.2023
- ukončení inventarizace do dne 10.02.2023
- předání zpracovaných inventarizačních soupisů dne 27.01.2023 hlavní inventarizační komisi nebo pracovníkovi odpovědnému za provedení inventarizací.

2.3. Dílčí inventarizační komise (DIK) č. 3: Jídelna, školní budovy,

Funkce:	Jméno zaměstnance:	Email:
Předseda DIK	Mgr. Lubomír Sklenář	Lubomir.Sklenar@skolabelkovice.cz
Člen DIK	Irena Dokoupilová	jidelna.belkovice@seznam.cz
Člen DIK	Bc. Petra Martínková	peta.marti@seznam.cz
Člen DIK	Renata Biernacká	biernacka@belkovice-lastany.cz
Člen DIK	Petr Svoboda	evavotavova@seznam.cz

DIK č. 3 provede inventarizaci majetku zaúčtovaného na účtech: (*například*)

112 – Materiál na skladě

121 – Nedokončená výroba

122 – Polotovary vlastní výroby

123 – Výrobky

132 – Zboží na skladě

139 – Ostatní zásoby

241 – Běžný účet

261 – Pokladna

263 – Ceniny

311 – Odběratelé

321 – Dodavatelé

2.4. Předsedové jednotlivých dílčích inventarizačních komisí zodpovídají za jim svěřený úsek inventarizace. Popřípadě předseda DIK může písemně stanovit pracovníky zodpovědné za provedení inventur.

2.5. Pracovníci odpovědní za svěřené hodnoty předají do dne 04.01.2023 předsedovi příslušné komise, nebo jím pověřeným pracovníkem, veškerou dokumentaci týkající se stavu či pohybu majetku, které nebyly předány k zaúčtování, a podepsané písemné prohlášení, že inventarizace proběhla za jejich přítomnosti a že veškeré doklady byly předány k zúčtování před zahájením inventury a žádné doklady ani informace o majetku nebyly zatajeny. Toto prohlášení bude připojeno k inventarizační dokumentaci.

3. Inventarizace majetku na účtu 903

- 3.1. Za inventarizaci majetku na účtu 903 odpovídá ředitel příspěvkové organizace obce Bělkovice-Lašťany
- 3.2. Do 27.01.2023 předloží předsedovi HIK inventuru svěřeného majetku a majetku nabytého od svého zřizovatele.

4. Likvidační komise (LK):

Funkce:	Jméno zaměstnance:	Email:
Předseda DIK	Ing. Evžen Bukor	bukor@belkovice-lastany.cz
Člen DIK	Andrea Teplá	tepla@belkovice-lastany.cz
Člen DIK	Ing. Eva Koprnová	koprnova@belkovice-lastany.cz
Člen DIK	René Čapek	capekrene@seznam.cz

- 4.1. Pracovníci likvidační komise posoudí návrh na vyřazení majetku z evidence a jeho odprodej či fyzickou likvidaci, a to u majetku, který je poškozený, zastaralý, nefunkční a nevyužitý. Sepíše se likvidační protokol, kde se určí, jakým způsobem bude s tímto majetkem naloženo a vyřadí se z evidence.

V Bělkovicích-Lašťanech dne 06.12.2022

.....
starosta obce